

**Администрация городского округа Пущино**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **25.02.2019** |  | **№** | **84-п** |

г. Пущино

 ┌ ┐

О создании Комиссии по согласованию заключения контракта

 с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и утверждении

Положения о согласовании заключения контракта

 с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

В целях исполнения требований п. 25 ч. 1 ст. 93, п. 25.1 ч. 1 ст. 93, п. 25.3 ч. 1 ст. 93 Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2015 № 189 «Об утверждении Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и Порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Комиссию по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

2. Утвердить состав Комиссии по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее - Комиссия), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить положение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее - Положение), согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Общему отделу Администрации городского округа Пущино опубликовать настоящее постановление в еженедельной общественно-политической городской газете «Пущинская среда» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Пущино в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. руководителя Администрации Ю.А. Фомина

|  |
| --- |
|  |

Приложение № 1 к постановлению

Администрации городского округа Пущино

от 25.02.2019 № 84-п

**СОСТАВ КОМИССИИ
по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком
(подрядчиком, исполнителем)**

**Председатель Комиссии:**

Чугунова Татьяна Сергеевна - начальник сектора муниципального финансового контроля;

**Заместитель председателя Комиссии:**

Закржевская Ольга Дмитриевна - старший инспектор сектора муниципального финансового контроля;

**Секретарь Комиссии:**

Моисеева Наталья Викторовна - эксперт отдела экономики;

**Члены Комиссии:**

Соломатина Мария Александровна - ведущий инспектор юридического отдела;

Макеев Андрей Николаевич - и.о. начальника отдела культуры, спорта и работы с молодежью.

Приложение № 2 к постановлению

Администрации городского округа Пущино

от 25.02.2019 № 84-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком
(подрядчиком, исполнителем)**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее - Положение) разработано в соответствии с п. 25 ч. 1 ст. 93, п. 25.1 ч. 1 ст. 93, п. 25.3 ч. 1 ст. 93 Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2015 № 189 «Об утверждении Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и Порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

1.2. Настоящее Положение определяет правила согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчиком, уполномоченным органом, уполномоченным учреждением (далее - Заявитель).

1.3. Процедура согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) проводится:

1.3.1. В соответствии с ч. 1 ст. 55, ч. 1, 2 и 5 ст. 55.1 Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон) – если конкурс признан не состоявшимся по следующим основаниям:

- по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям Закона и конкурсной документации;

- по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям Закона и конкурсной документации;

- по результатам предквалификационного отбора только один участник закупки признан соответствующим установленным единым требованиям, дополнительным требованиям и заявка такого участника признана соответствующей требованиям Закона, конкурсной документации;

- по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме подана только одна заявка;

- по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме только одна заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации;

- по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме только одна такая заявка соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией.

Положения ст.55.1 применяются к конкурсам с ограниченным участием в электронной форме, к двухэтапным конкурсам в электронной форме.

1.3.2. В соответствии с ч. 7 ст. 55 Закона – если двухэтапный конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе подана только одна такая заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям Закона и конкурсной документации или по результатам рассмотрения окончательных заявок на участие в двухэтапном конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям Закона и конкурсной документации.

1.3.3. В соответствии с частью 18 статьи 83 Закона - если запрос предложений признается не состоявшимся в связи с тем, что до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений подана только одна такая заявка, которая признана соответствующей требованиям настоящего Федерального закона и соответствует установленным заказчиком требованиям к товарам, работам, услугам в соответствии с извещением о проведении запроса предложений.

1.3.4. В соответствии с частью 26 статьи 83.1 Закона - если запрос предложений в электронной форме признается не состоявшимся в связи с тем, что подана только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме, которая признана соответствующей требованиям, указанным в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме и документации о проведении запроса предложений в электронной форме, или по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме комиссией только одна заявка признана соответствующей требованиям, указанным в этих извещении и документации.

**2. Порядок подачи обращения**

2.1. При наличии оснований, изложенных в разделе 1 настоящего Положения, Заявитель направляет в Комиссию обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (приложение 1 к настоящему Положению).

2.2. Обращение Заявителя о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) направляется в Комиссию в срок не позднее чем в течение десяти дней с даты размещения в единой информационной системе соответствующих протоколов, содержащих информацию о признании определения поставщика (подрядчика, исполнителя) не состоявшимся.

2.3. Обращение о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) должно содержать следующую информацию и прилагаемые документы:

2.3.1. дату и номер извещения об осуществлении закупки, размещенного в единой информационной системы в сфере закупок;

2.3.2. копии протоколов, составленных в ходе определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.3.3. копии документации о закупке, а также разъяснений и изменений к ней (если такие разъяснения или изменения были сделаны заказчиком);

2.3.4. копии заявок на участие в конкурсе, повторном конкурсе, запросе предложений.

2.4. Если обращение направлено по результатам несостоявшегося повторного конкурса или несостоявшегося запроса предложений, проведенного в соответствии с п. 8 ч. 2 ст. 83 Закона, к такому обращению также должны быть приложены документы, предусмотренные пунктом 2.3. настоящего Положения по всем предшествующим несостоявшимся процедурам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), явившимся основанием для проведения повторного конкурса, запроса предложений.

2.5. В случае непредставления документов и (или) информации, предусмотренных настоящим Положением, а также в случае направления обращения, содержащего вопросы, решение которых не входит в компетенцию Комиссии, Комиссия не рассматривает обращение и возвращает его Заявителю в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления обращения, с указанием причин такого возврата.

2.6. Обращение направляется в Комиссию нарочно.

2.7. Поступившее обращение подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня после дня его поступления с присвоением ему регистрационного номера.

**3. Задачи, права и функции комиссии**

3.1. Председатель Комиссии и ее состав утверждаются постановлением Администрации городского округа Пущино.

3.2. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, поручает членам Комиссии подготовку проекта решения Комиссии, осуществляет контроль соблюдения сроков рассмотрения обращений Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводит председатель или по его поручению, либо при отсутствии, заместитель председателя Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов.

3.4. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием квалифицированным большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. В случае если член Комиссии не согласен с ее решением, он вправе письменно изложить свое особое мнение.

3.5. Решения Комиссии оформляются протоколом, подписанным всеми членами Комиссии (приложение 2 к настоящему Положению).

3.6. Секретарь комиссии:

3.6.1. Осуществляет подготовку проекта решения о согласовании закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

3.6.2. Обеспечивает членов Комиссии рабочими материалами по рассматриваемым вопросам не позднее, чем за три дня до их рассмотрения, ведение делопроизводства, оповещение членов Комиссии о созыве очередного совещания осуществляются секретарем Комиссии.

3.6.3. Несет ответственность за исполнение возложенных обязанностей и выполнение поставленных задач.

3.6.4. В отсутствии секретаря Комиссии его обязанности исполняет любой член Комиссии, назначенный председательствующим.

3.7. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- рассматривать предоставленные заявителем документы и информацию, необходимые для объективного и всестороннего рассмотрения обращения;

- приглашать заявителя, участников закупки;

- привлекать к рассмотрению обращений независимых экспертов, экспертные организации.

3.8. По результатам рассмотрения обращения Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе с указанием выявленных нарушений Закона, которые не повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя), и необходимости устранения выявленных нарушений при заключении контракта;

- об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), если по результатам рассмотрения представленного обращения или прилагаемых к нему документов выявлены нарушения Закона, которые повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.9. Решение об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) должно содержать мотивированное обоснование такого решения, в том числе указание на выявленные нарушения Закона, которые повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.10. В случае выявления при рассмотрении обращения нарушений Закона решение Комиссии должно содержать выводы о необходимости передачи материалов обращения для рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении.

3.11. Копия решения направляется заявителю в срок, не превышающий десять рабочих дней с даты поступления обращения (приложение 3 к настоящему Положению).

**4. Порядок обжалования решений, принятых комиссией по согласованию заключения контрактов с единственным поставщиком**

**(подрядчиком, исполнителем)**

4.1. Обжалование решений Комиссии, предусмотренных настоящим Положением, может осуществляться в судебном порядке в течение срока, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Положению

Форма

обращения заказчика о согласовании заключения контракта

с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

Исх. № \_\_\_\_ Руководителю Администрации

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. городского округа Пущино

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

 (имя, отчество)

В связи с тем, что открытый конкурс (конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, повторный конкурс, запрос предложений) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по осуществлению закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, запроса предложений), по лоту № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование лота), извещение об осуществлении которой которого было размещено в единой информационной системе от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_, был признан несостоявшимся (протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года) по причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (причина признания несостоявшимся открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, повторного конкурса, запроса предложений), просим Вас, руководствуясь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ссылка на основания, предусмотренные ч. 1 и 7 ст. 55, ч. 1, 2 и 5 ст. 55.1, ч. 18 ст. 83, ч. 26 ст. 83.1 Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд») и приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2015 № 189 «Об утверждении Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и Порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)», рассмотреть возможность заключения (заключение) контракта с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное официальное наименование претендента, его ИНН и местонахождение в соответствии с учредительными документами) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается предмет заключаемого контракта) по цене, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, но не выше начальной (максимальной) цены контракта - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (указать цифрами и прописью), на условиях, предусмотренных документацией о закупке.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Ф.И.О. исполнителя (полное)

Номер контактного телефона

Приложение 2

к Положению

**Протокол №**

заседания Комиссии по согласованию заключения контракта с единственным
поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Пущино

Председательствующий:

Секретарь:

Присутствовали:

**Повестка дня:**

Рассмотрение обращения (наименование заказчика) о согласовании заключения муниципального контракта (договора) на поставку товаров (выполнение работ, оказания услуг) по (предмет закупки), с (наименование единственного поставщика) как с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

**Слушали:**

Членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, о ходе изучения прилагаемых к обращению материалов, по которым установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( указать основание к принимаемому решению)

Учитывая вышеизложенное и в соответствии пунктом \_\_\_\_\_части \_\_ и \_\_ статьи Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Комиссия

 РЕШИЛА:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (отражается сущность принимаемого решения)

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы и фамилия)

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы и фамилия)

Члены Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (инициалы и фамилия)

Приложение 3

к Положению

**Решение №**

 **о согласовании заключения контракта**

**с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)**

дата согласования

наименование заказчика,

которому направляется решение

Ф.И.О. руководителя

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Комиссия по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) рассмотрела Ваше обращение от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

На основании части \_\_\_\_\_ пункта \_\_\_\_\_ статьи \_\_\_\_\_ Федерального закона Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Комиссия приняла решение согласовать возможность заключения контракта на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается предмет закупки)

с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование поставщика, исполнителя, подрядчика; ИНН/КПП; юридический/почтовый адрес)

На условиях\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование конкурса, аукциона, запроса котировок)

на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Решение №**

 **об отказе в согласовании заключения контракта
с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)**

дата отказа в согласовании

наименование заказчика,

которому направляется решение

Ф.И.О. руководителя

Уважаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Комиссия по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) рассмотрела Ваше обращение от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

В связи с тем, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается мотивированное обоснование решения)

комиссия приняла решение отказать в согласовании заключения контракта на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается предмет закупки)

с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается наименование поставщика, исполнителя, подрядчика; ИНН/КПП; юридический/почтовый адрес)

на условиях\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается наименование конкурса, аукциона, запроса котировок)

на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (должность) (подпись) (инициалы и фамилия)